

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
города Рязани

от 16 февраля 2018 г. № 090

Заместитель главы администрации

Е.Б. Сорокина

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления культуры

Е.С. Власова

«16»

2018 г.

УСТАВ

муниципального автономного учреждения культуры города Рязани «Лесопарк»

Рязань, 2018

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное автономное учреждение культуры города Рязани «Лесопарк» в дальнейшем именуемое «Учреждение», является некоммерческой организацией, главной целью которой является создание условий для массового отдыха, организация обустройства мест массового отдыха населения городского округа - город Рязань Рязанской области.

1.2. Полное наименование Учреждения: муниципальное автономное учреждение культуры города Рязани «Лесопарк».

1.3. Сокращенное наименование: МАУК г. Рязани «Лесопарк».

1.4. Учредителем Учреждения является муниципальное образование - городской округ город Рязань Рязанской области. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляются администрацией города Рязани.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, штамп со своим наименованием, печать установленного образца, бланки и другие реквизиты.

1.6. Правоспособность Учреждения возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о его прекращении.

1.7. В своей деятельности Учреждение руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, правовыми актами соответствующих государственных органов и органов местного самоуправления осуществляющих управление в сфере культуры, настоящим Уставом.

1.8. Учреждение может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. Учреждение вправе открывать счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в финансово-казначейском управлении администрации города Рязани в соответствии с законодательством Российской Федерации. Учредитель Учреждения вправе заключать соглашения об открытии Учреждением лицевых счетов в Управлении Федерального казначейства по Рязанской области.

1.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением собственником этого имущества или приобретенных Учреждением за счёт средств, выделенных ему собственником его имущества.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несёт собственник имущества Учреждения.

1.11. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества.

1.12. Место нахождения Учреждения: 390006, г. Рязань, проезд Речников, дом 1в.

1.13. Инициатором внесения изменений в Устав выступает само Учреждение или структурные подразделения администрации города Рязани.

1.14. Внесение изменений в Устав Учреждения осуществляется на основании постановления администрации города Рязани, согласованного с подразделениями администрации города Рязани, курирующими вопросы финансово-экономического характера, имущественных отношений, правовых отношений.

Предложения о внесении изменений в Устав Учреждения должны быть предварительно рассмотрены Наблюдательным советом Учреждения.

Изменения в действующий Устав Учреждения вступают в силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, а в случаях, установленных действующим

законодательством, с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц.

1.15. В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность Учреждения, настоящий Устав действует в части, не противоречащей действующему законодательству, до внесения соответствующих изменений в Устав.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий муниципальной власти в сфере культуры - городской округ город Рязань Рязанской области в сфере культуры.

2.2. Главными целями деятельности Учреждения является создание условий для формирования и удовлетворения культурных запросов и духовных потребностей населения, развития инициативы и реализации творческого потенциала в сфере досуга, равный доступ граждан к участию в культурной жизни.

2.3. Основные виды деятельности Учреждения, которые Учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано:

- сохранение природной среды, благоустройство ландшафта;
- создание условий для отдыха (в том числе массового) и сохранение рекреационных ресурсов;
- разработка и внедрение эффективных методов охраны природы и поддержания экологического баланса в условиях рекреационного использования территорий природных парков;
- деятельность учреждений культуры и искусства;
- деятельность в области отдыха и развлечений;
- деятельность парков культуры и отдыха и тематических парков;
- деятельность зрелищно-развлекательная прочая;
- деятельность спортивных объектов;
- деятельность спортивных клубов;
- деятельность в области спорта прочая;
- финансово-хозяйственная деятельность.

2.4. Учреждение осуществляет деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основной деятельности, в соответствии с муниципальным заданием.

Учреждение не вправе отказываться от выполнения муниципального задания.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом для физических и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.6. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей ради которых оно создано, и соответствующие этим целям.

Учреждение осуществляет следующие иные виды деятельности:

- деятельность ярмарок и парков с аттракционами;
- прочая зрелищно-развлекательная деятельность;
- организация и проведение различных культурно-досуговых, спортивных мероприятий по заявкам физических и юридических лиц;
- прокат инвентаря и оборудования для проведения досуга и отдыха;
- деятельность кафе;
- размещение нестационарных торговых объектов, передвижных аттракционов, цирков, зоопарков на территории Учреждения;

- розничная торговля, кроме торговли автотранспортом и мотоциклами;
- сдача в аренду имущества, закреплённого за Учреждением;
- оказание услуг по распространению и (или) размещению рекламы.

2.7. Цены (тарифы) на платные услуги Учреждение устанавливает самостоятельно в соответствии с действующим законодательством.

2.8. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.9. Отдельные виды деятельности, перечень которых установлен законом, могут осуществляться Учреждением только на основании специального разрешения (лицензии).

3. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Управление Учреждением строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами Учреждения являются: общее собрание работников Учреждения, Наблюдательный совет Учреждения.

3.2. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

- утверждение Устава Учреждения, внесение в него изменений, в том числе утверждение Устава в новой редакции;
- рассмотрение и одобрение предложений директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;
- реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;
- утверждение передаточного акта;
- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- назначение директора Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;
- рассмотрение и одобрение предложений директора Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;
- формирование и утверждение муниципального задания для Учреждения в соответствии с видами деятельности, отнесенными Уставом к основной деятельности, и финансовое обеспечение выполнения этого задания;
- закрепление за Учреждением имущества на праве оперативного управления, осуществление изъятия указанного имущества в порядке, установленном действующим законодательством;
- согласие на распоряжение недвижимым и особо ценным движимым имуществом;
- определение перечня и видов особо ценного движимого имущества;
- назначение членов Наблюдательного совета Учреждения или досрочное прекращение их полномочий;
- требование созыва заседания Наблюдательного совета Учреждения, в том числе в обязательном порядке первого заседания Наблюдательного совета Учреждения, а также первого заседания нового состава Наблюдательного совета Учреждения;
- определение периодического печатного издания, в котором Учреждение обязано ежегодно опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества;
- осуществление контроля за деятельностью Учреждения, сбор и обобщение данных по формам отчетности государственного статистического наблюдения, утвержденным законодательством Российской Федерации, а также формам отчетности, утвержденным Учредителем;
- решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и другими федеральными законами.

3.3. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

Кандидаты на должность директора Учреждения, директор проходят обязательную аттестацию. Порядок и сроки проведения аттестации кандидатов на должность директора Учреждения и директора устанавливаются Учредителем.

3.4. Директор Учреждения назначается на должность и освобождается от должности главой администрации города Рязани. В отсутствие директора Учреждения исполнение обязанностей директора выполняет лицо, назначаемое главой администрации города Рязани из числа лиц, работающих в данном Учреждении.

3.5. Директор Учреждения:

- действует от имени Учреждения, представляет его во всех учреждениях и организациях;
- распоряжается имуществом Учреждения в пределах прав, предоставленных ему действующим законодательством, и обеспечивает рациональное использование финансовых средств;
- выдает доверенности;
- открывает лицевой счет в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- осуществляет прием на работу и расстановку кадров, поощряет работников Учреждения, налагает взыскания и увольняет с работы;
- утверждает штатное расписание, ставки заработной платы и должностные оклады, надбавки и доплаты к ним;
- представляет для утверждения Наблюдательному совету Учреждения годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;
- несет ответственность за руководство деятельностью Учреждения;
- несет ответственность за деятельность Учреждения перед Рязанской городской Думой и администрацией города Рязани;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

3.5.1. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или Уставом к компетенции Учредителя, Наблюдательного совета Учреждения или иных органов Учреждения.

3.5.2. Директор Учреждения вносит на рассмотрение Наблюдательного совета Учреждения предложения по вопросам, указанным в подпунктах 5 и 11 пункта 3.6.16 настоящего Устава. Директор Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета Учреждения.

3.6. В Учреждении создается Наблюдательный совет Учреждения (далее - Наблюдательный совет) в составе 6 членов.

3.6.1. В состав Наблюдательного совета входят:

- представители Учредителя - 2 человека;
- представители общественности - 2 человека;
- представители работников Учреждения (на основании решения собрания работников Учреждения, принятого большинством голосов от списочного состава участников собрания) - 2 человека.

3.6.2. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5 лет.

3.6.3. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

3.6.4. Членами Наблюдательного совета не могут быть:

- директор Учреждения и его заместители;
- лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

3.6.5. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

3.6.6. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Наблюдательного совета;
- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

- в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

3.6.7. Полномочия члена Наблюдательного совета Учреждения, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- могут быть прекращены досрочно по представлению указанного органа местного самоуправления.

3.6.8. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

3.6.9. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.6.10. Председатель организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

3.6.11. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

3.6.12. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

3.6.13. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

3.6.14. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

3.6.15. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов директор Учреждения обязан представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

3.6.16. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

- 1) предложений Учредителя или директора Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;

- 2) предложений Учредителя или директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;

- 3) предложений Учредителя или директора Учреждения о реорганизации или ликвидации Учреждения;

- 4) предложений Учредителя или директора Учреждения об изъятии имущества закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

- 5) предложений директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;

- 6) проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

- 7) по представлению директора Учреждения отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

8) предложений директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложений директора Учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложений директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложений директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации;

13) Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд Учреждения и его утверждение.

3.6.17. По вопросам, указанным в подпунктах 1-4, 7 и 8 пункта 3.6.16 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

3.6.18. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 3.6.16 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю.

3.6.19. По вопросам, указанным в подпунктах 5 и 11 пункта 3.6.16 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение. Директор Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

3.6.20. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 3.6.16 настоящего Устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для директора Учреждения.

3.6.21. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1 – 8 и 11 пункта 3.6.16 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.6.22. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 3.6.16 настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.6.23. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 3.6.16 настоящего Устава, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

3.6.24. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.6.25. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или директора Учреждения.

3.6.26. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать директор Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

3.6.27. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

3.6.28. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании члена Наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Указанный в настоящем пункте порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным подпунктами 9 и 10 пункта 3.6.16 настоящего Устава.

3.6.29. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

3.6.30. Первое заседание после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

3.7. Отношения работников и Учреждения регулируются трудовым договором, условия договора не могут противоречить действующему законодательству.

3.8. Компетенция общего собрания работников Учреждения:

- рассматривает и утверждает локальные нормативные акты Учреждения, содержащие нормы трудового права;
- рассматривает Устав Учреждения и изменения к нему;
- избирает (при необходимости отзывает) представителей в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.9. Общее собрание работников Учреждения собирается не реже одного раза в год, считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 коллектива Учреждения.

Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании членов коллектива.

3.10. Для ведения общего собрания работников Учреждения открытым голосованием присутствующих на собрании избираются председатель и секретарь.

3.11. Решения общего собрания работников Учреждения обязательны для всех работников Учреждения.

4. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ.

4.1. За Учреждением в целях обеспечения его деятельности администрация города Рязани в установленном действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Рязанской области, муниципальными правовыми актами порядке закрепляет на праве оперативного управления здания, сооружения, оборудования, а также иное необходимое имущество. Решение Учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении средств на его приобретение.

4.2. Собственником имущества и земельных участков является муниципальное образование - городской округ город Рязань Рязанской области.

4.3. Земельные участки предоставляются Учреждению администрацией города Рязани в постоянное (бессрочное) пользование.

4.4. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- использовать переданное имущество эффективно и по целевому назначению в соответствии с уставными задачами;
- содержать переданное имущество в полной исправности, своевременно производить текущий ремонт в пределах выделенных средств;
- обеспечивать соблюдение стандартов, норм и правил пожарной безопасности;
- представлять имущество к учету в Реестре муниципального имущества города Рязани в установленном порядке.

4.5. Собственник муниципального имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением, либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества.

4.6. Учреждение пользуется закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных действующим законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

4.7. Право оперативного управления имуществом, закрепленным за Учреждением, возникает с момента передачи имущества, если иное не установлено законом, иным правовым актом или решением Учредителя. Право оперативного управления на недвижимое имущество подлежит государственной регистрации.

4.8. Учреждение не вправе без согласия Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества.

4.9. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

Поступления от использования имущества, находящегося в оперативном управлении, а также имущество, приобретенное по договору или иным основаниям, используются Учреждением в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и муниципальными правовыми актами.

4.10. Источниками формирования имущества и финансирования деятельности Учреждения являются:

- средства бюджета;
- средства, полученные при осуществлении видов деятельности Учреждения, определенных настоящим Уставом;
- имущество, закрепленное за Учреждением собственником или уполномоченным им органом на праве оперативного управления;
- иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.11. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных его Уставом. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.12. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных Уставом услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

4.13. Учреждение оказывает платные услуги в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами.

4.14. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

4.15. Учреждение вправе вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника только с согласия Учредителя.

4.16. Учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество приобретенное на средства, выделенные ему Учредителем, исключительно для осуществления целей и видов деятельности, закрепленных в Уставе.

4.17. Учреждение ведет налоговый учет, оперативный бухгалтерский учет хозяйственной и иной деятельности и статистическую отчетность о результатах данной деятельности в порядке, установленном законодательством.

4.18. Учреждение ежегодно предоставляет Учредителю расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных за счет выделенных ему средств на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

4.19. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением, или приобретенных за счет выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества средств, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.20. Учреждению запрещается совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению собственником, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

4.21. Учреждение вправе совершать крупные сделки с предварительного одобрения Наблюдательного совета Учреждения.

5. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Ликвидация либо реорганизация Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

5.2. При ликвидации или реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Имущество ликвидируемого Учреждения после расчетов со всеми кредиторами, произведенных в установленном порядке, передается в казну муниципального образования - городской округ город Рязань.